Приложение 1 к Положению

по отбору ритейл оператора Национального павильона Республики Казахстан во Всемирной выставке ЭКСПО-2020 Дубай

**Заявка**

Кому: АО «Национальная компания «QazExpoCongress»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От кого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование Компании)

1. **Сведения об Участнике**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование Участника (в соответствии со свидетельством о государственной регистрации) |  |
| Данные об учредителе (-ях) |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес, контактные телефоны |  |
| Почтовый адрес |  |
| Номер и дата государственной регистрации/перерегистрации |  |
| ИИН/БИН |  |
| Опыт работы |  |

1. **Руководство**

Первый руководитель

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. |  |
| Должность |  |
| Телефон рабочий/мобильный |  |
| Номер удостоверения личности |  |
| Опыт работы |  |

Главный бухгалтер

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. |  |
| Телефон рабочий/мобильный |  |
| Номер удостоверения личности |  |
| Опыт работы |  |

Контактное лицо

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. |  |
| Должность |  |
| Телефон рабочий/мобильный |  |

1. **Собственники (учредитель, участники, для акционерного общества - акционеры, владеющие 5 % и более процентов акций)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование/Ф.И.О. | % | Реквизиты |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Информация о текущей деятельности**

|  |  |
| --- | --- |
| Год основания компании |  |
| География покрытия деятельности компании |  |
| Количество действующих офисов |  |

1. **Информация о банковских счетах**

Банковские реквизиты (указать все текущие и сберегательные счета во всех обслуживающих банках):

|  |  |
| --- | --- |
| Бенефициар |  |
| Наименование и местонахождение обслуживающего банка |  |
| Расчетный счет (ИИК) |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Банк бенефициара |  |
| Код БИК банка |  |
| КБЕ |  |

1. **Гарантии и согласия**

Участник заявляет и гарантирует Организатору следующее:

1. Все данные, информация и документация, переданные (предоставленные) или предоставляемые Организатору совместно с Заявкой, либо по запросу Организатора являются достоверными и полностью соответствуют действительности на нижеуказанную дату.

2. Организатор не обязан проверять действительность указанных заверений и гарантий.

3. Участник предупрежден об ответственности за предоставление ложных, неполных и/или недостоверных сведений, предусмотренной законодательством Республики Казахстан.

4. Участник подтверждает, что уставная компетенция Участника позволяет подавать Заявку лицу, которое подписывает Заявку.

5. Согласен с тем, что в случае выявления недостоверности указанных данных и информации, Заявка может быть отклонена на любом этапе, когда будут выявлены сведения, подтверждающие недостоверность указанных данных, при этом Организатор вправе не сообщать причины отклонения.

Участник настоящим предоставляет Организатору согласие с тем, что:

1. Организатор вправе предоставлять указанные в Заявке сведения, информацию и предоставленные Участником документы заинтересованным уполномоченным органам с целью проверки и рассмотрения.

2. Все сведения, содержащиеся в Заявке, а также все затребованные Организатором документы предоставлены исключительно для прохождения отбора Ритейл оператора.

3. Организатор оставляет за собой право проверки любой сообщаемой Участником о себе информации, а документы, представленные Участником, и оригинал Заявки будут храниться у Организатора, даже если не пройдет отбор в качестве арендатора для торговой точки на территории Павильона.

4. Принятие Организатором данной Заявки к рассмотрению, а также возможные расходы Участника (на оформление необходимых документов и т.п.) не являются обязательством Организатора и не ведут к признанию Участника в качестве Победителя Конкурса или к возмещению понесенных Участником расходов.

5. Подтверждаю, что с Положением ознакомлен и согласен, в последующем претензий к Организатору иметь не буду.

1. **Приложения**

Опись документов, прилагаемых к Заявке:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Наименование участника,  и должность | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись, печать | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О. |

Дата/месяц/год