

ПРОТОКОЛ № 1
заседания Конкурсной комиссии по отбору ритейл оператора
Национального павильона Республики Казахстан во Всемирной выставке
ЭКСПО-2020 Дубай

- Место проведения – г. Нур-Султан, пр. Мангилик Ел, 53/2
- Дата проведения – 1 апреля 2021 года
- Председатель – Первый заместитель Председателя Правления АО «НК «QazExpoCongress» – Еркимбаев Д.К.
- Члены Комиссии – Директор Департамента международного сотрудничества, заместитель Председателя Конкурсной комиссии – Темирбеков А.Г.
- Директор Департамента бухгалтерского учета и отчетности-главный бухгалтер – Мусина О.С.
- Директор Департамента правового обеспечения и комплаенс-контроля – Туралиев Н.Б.
- Директор Департамента коммерциализации – Аликулов Д.М.

Повестка дня

1. Рассмотрение заявки ТОО «Интера Групп» от 30 марта 2021 года №№30/6-03/21 на участие в Конкурсе по отбору ритейл оператора Национального павильона Республики Казахстан во Всемирной выставке ЭКСПО-2020 Дубай (далее - Конкурс).

Комиссия рассмотрела:

1. В рамках проведения Конкурса была получена всего одна заявка на участие от ТОО «Интера Групп» (далее - Участник) от 30 марта 2021 года №30/6-03/21 с соответствующими документами в количестве 208 листов. В рамках данной заявки Участником были представлены следующие документы:

- 1.1. Пронумерованная прошитая заявка, скрепленная печатью организации и собственноручно подписанная первым руководителем;
- 1.2. Копия справки о государственной регистрации юридического лица от 29.03.2021 г.;
- 1.3. Копия устава юридического лица от 11.11.2011 г.;

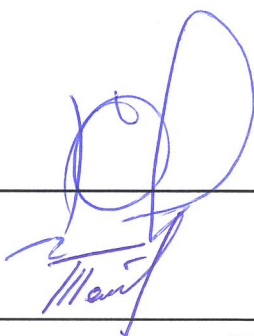
- 1.4. Приказ №03-лс от 05.01.2017 г. и решение единственного учредителя №1-19 от 05.01.2017 г. о назначении первого руководителя;
- 1.5. Решение единственного учредителя №6 от 02.02.2017 г. об изменении местонахождения ТОО “Интера Групп”;
- 1.6. Свидетельство о постановке на регистрационный учет по НДС от 12.12.2012 г.;
- 1.7. Нотариально заверенные акты выполненных работ, счет-фактуры и договора, подтверждающие опыт работы Участника за период с 2018 по 2020 гг.;
- 1.8. Документы (договор возмездного оказания услуг и послужной список), подтверждающие наличие у Участника следующих сотрудников - один заведующим складом, один кассир-операционист, один супервайзер, один продавец-консультант;
- 1.9. Сведения об отсутствии налоговой задолженности Участника по состоянию на 29 марта 2021 г.;
- 1.10. Гарантийное обязательство, подтверждающее платежеспособность Участника за исходящим №30/1-03/21 от 30.03.2021 г.;
- 1.11. Гарантийное обязательство, подтверждающее наличие необходимого оборудования и инвентаря у Участника за исходящим №30/2-03/21 от 30.03.2021 г.;
- 1.12. Коммерческое предложение по роялти за исходящим №30/3-03/21 от 30.03.2021 г.
- 1.13. Смета первоначальных расходов ритейл оператора на территории ЭКСПО-2020 Дубай за исходящим номером №30/4-03/21 от 30.03.2021 г.;
- 1.14. Благодарственные и рекомендательные письма в количестве 10 штук;
- 1.15. Концепция сувенирного магазина, которая включает в себя описание сувенирного магазина, предполагаемую визуализацию интерьера и презентацию с предлагаемой продукцией;
- 1.16. Нотариально заверенная копия дистрибьютерского договора Участника с партнером по ритейлу в ОАЭ №170 от 01.10.2019 г.;
- 1.17. Нотариально заверенный перевод коммерческой лицензии партнера по ритейлу в ОАЭ;
- 1.18. Нотариально заверенная копия договора аренды склада от 01.01.2021г.;
- 1.19. Нотариально заверенная копия договора аренды склада партнера по ритейлу в ОАЭ;
- 1.20. Договор аренды нежилого помещения №1-Р от 20.07.2016 г. и дополнительные соглашения к нему №1 от 10.07.2017 г., №2 от 10.07.2018 г., №3 от 10.07.2019 г. и №4 от 10.07.2020 г.;
- 1.21. Планируемое меню для ресторана Национального павильона на территории ЭКСПО-2020 Дубай;
- 1.22. Награждения/благодарственные письма/статьи об Участнике;
- 1.23. Скриншот с сайта TripAdvisor от 21.02.2021 г. с оценкой 4,5 баллов;
- 1.24. Среднемесячный оборот ресторана за 2019 год за исходящим №14 от 22.02.2021 г.;

Комиссия решила:

1. В соответствии с Положением по отбору ритейл оператора Национального павильона Республики Казахстан во Всемирной выставке ЭКСПО-2020 Дубай (далее - Положение) и на основании итогового оценочного листа Конкурса признать заявку ТОО «Интера Групп» соответствующей требованиям и критериям, изложенным в Положении и выбрать ТОО «Интера Групп» в качестве ритейл оператора Национального павильона Республики Казахстан во Всемирной выставке ЭКСПО-2020 Дубай.


Рабочему органу вынести на рассмотрение Правления вопрос о заключении с ТОО «Интера Групп» Договора передачи недвижимого имущества во временное владение и пользование для оказания услуг в сфере ритейл-продаж в рамках Всемирной выставки ЭКСПО-2020 Дубай и направить соответствующий проект Договора в ТОО «Интера Групп» для подписания.


**Председатель
Комиссии**

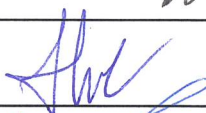



Д. Еркимбаев

Члены Комиссии:









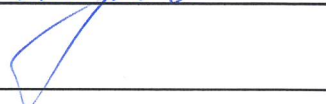
А. Темирбеков

О. Мусина

Н. Туралиев

Д. Аликулов

Секретарь



А. Кусаинова

